西安建筑科技大学实物档案移交目录

（获奖证书、奖状、奖杯等）

移交单位（盖章）： 移交时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **获奖名称** | **颁奖单位** | **授奖时间** | **获奖部门** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：该表一式两份，移交单位与档案馆各执一份**

移交人（签字）： 移交单位负责人（签字）：

接收人（签字）： 档案馆负责人（签字）：